**Перечень сведений, которые могут запрашиваться органом государственного регионального экологического надзора у контролируемого лица:**

1) устав юридического лица;

2) документ о праве собственности, аренды на земельный участок, здание, строение, сооружения и иные объекты, эксплуатирующиеся хозяйствующим субъектом;

3) приказ о назначении руководителя юридического лица (или уполномоченного должностного лица);

4) документ о возложении обязанностей по соблюдению требований действующего законодательства в области охраны окружающей среды;

5) должностные инструкции руководителя и ответственных лиц в области охраны окружающей среды;

6) свидетельство о профессиональной подготовке лиц, назначенных ответственными за экологическую безопасность;

7) перечень мест временного накопления отходов, образующихся в результате деятельности юридического лица с указанием количества и местонахождения контейнеров, план-схема площадок накопления отходов;

8) программа производственного экологического контроля;

9) сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления по форме 2-ТП (отходы) за год, предшествующий дате проверки;

10) сведения в Региональный кадастр отходов об образовании, использовании, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления (в тоннах) за год, предшествующий дате проверки;

11) данные учета в области обращения с отходами;

12) договоры о передаче отходов сторонним организациям;

13) сведения (акты, счета-фактуры и т.п.) о фактическом количестве переданных отходов;

14) согласованные мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий;

15) инвентаризация стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;

16) сведения о перечне оборудования, используемого для отопления (газового, печного и др.), договор поставки и транспортировки топлива, используемого для отопления;

17) сведения о газоочистных установках, их характеристика, паспортизация, эффективность;

18) договоры аренды на предоставление автотранспорта за год, предшествующий дате проверки,и текущий период года проверки;

19) сведения о порядке обслуживания, ремонта, мойки транспортных средств, используемых юридическим лицом;

20) договоры на водопотребление, водоотведение, очистку сточных вод, вывоз осадков сточных вод;

21) схема систем водопотребления и водоотведения.