



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОКТЯБРЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2020 № 1069

Об утверждении Положения
о военно-учетном столе Администрации
городского округа Октябрьск

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», руководствуясь Уставом городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о военно-учетном столе Администрации городского округа Октябрьск, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации городского округа Октябрьск от 21.11.2019г. № 1250 «Об утверждении Положения о военно-учетном столе Администрации городского округа Октябрьск» признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего постановления.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.В. Гожая

Утверждено
Постановлением Администрации
городского округа Октябрьск
от 27.11. 2020г. № 1069

ПОЛОЖЕНИЕ
о военно-учетном столе
Администрации городского округа Октябрьск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Военно-учетный стол Администрации городского округа Октябрьск Самарской области – далее (ВУС);

1.2. ВУС является структурным подразделением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области;

1.3. ВУС образуется и упраздняется постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области;

1.4. ВУС имеет простую печать, штампы и бланки;

1.5. За состояние первичного воинского учета отвечает Глава городского округа Октябрьск Самарской области;

1.6. ВУС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 № 719, «Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время» утверждённой Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающим в запасе от 03.02.2015 г. № 664-С,

Законами Самарской области, Уставом городского округа Октябрьск Самарской области, иными нормативными правовыми актами городского округа, а также настоящим Положением;

1.7. Положение о ВУС утверждается постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ВУС являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной Федеральными законами от 31 мая 1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26 февраля 1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

Основными функциями ВУС являются:

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на Администрацию городского округа Октябрьск Самарской области в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность Администрация городского округа Октябрьск Самарской области;

3.3. Выявлять совместно с отделом внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность Администрация городского округа Октябрьск Самарской области, обязанных состоять на воинском учёте;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность Администрация городского округа Октябрьск Самарской области, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата по городам Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов Самарской области (далее военный комиссариат) и организаций;

3.6. По указанию военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУС имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации городского округа Октябрьск Самарской области аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУС задач;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

- выносить на рассмотрение Главы городского округа Октябрьск Самарской области предложения о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Возглавляет ВУС инспектор военно-учетного стола Администрации городского округа Октябрьск Самарской области. Инспектор ВУС назначается и освобождается Главой городского округа Октябрьск

Самарской области;

5.2. Инспектор ВУС находится в непосредственном подчинении Главы городского округа Октябрьск Самарской области и не имеет в своем подчинении людей;

5.3. В случае отсутствия инспектора ВУС на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает другой инспектор ВУС.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ВОИНСКОМУ УЧЁТУ

6.1. Должностные лица, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учёту, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.